

海淀区司法局关于举办 2021 年度 律师事务所行政人员业务培训会的通知

为不断优化营商环境，巩固“放管服”改革成果，结合本年度北京市律师管理政策依据调整等以及海淀区政务改革工作情况，海淀区司法局行政审批科拟召开本年度律师事务所行政人员业务培训，针对近年来新成立律师事务所、新到岗行政事务工作人员开展业务培训，讲解新政策、新程序、新问题，切实提升律师事务所日常工作效率以及政务服务的便利度。现将培训工作具体内容通知如下：

一、培训时间

2021 年 9 月 27 日全天

如因疫情等突发情况临时调整，请大家随时关注“海淀律所行政主管”工作微信群通知。

二、培训地点

世纪华天大酒店一层岳麓厅

地址：北京市海淀区蓝靛厂西路 11 号（西四环北路南坞桥向东 100 米）

总机电话：88856888

由于场地车位有限，建议大家绿色出行。

三、培训人员范围及要求

下列律师事务所请务必派人参加培训，如律师事务所行政人员已更换，请在“律师管理系统”中修改本所行政人员姓名、电话。

范围：

1、2019 年至今新批准成立的律师事务所、新迁入海淀区的律师事务所行政人员；未配备专职行政工作人员的，请律师事务所负责人到会参加培训；

2、2019 年以来新到岗工作的律师事务所行政人员；

3、其它有培训需求的律师事务所负责人、行政人员。

要求：

1、因疫情防控要求，我区各律师事务所限报一人参加，总人数控制在 150 人左右。无法涵盖全部律师事务所，请大家理解配合。

2、报名参训人员需符合北京市疫情防控各项政策要求，不符合要求的人员严谨报名并到场参加。

四、培训安排

	时间	培训内容
上午	8:30--9:30	签到
	9:30 开班	白茹娜主持

	9:30--10:00	韩冰副局长做培训动员讲话
	10:00--11:30	邀请北京市司法局行政审批处就本年度北京市律师事务所、律师执业管理《实施细则》修订主要内容及政策调整情况进行培训；并就有关问题答疑
下午	13:30--16:00	区司法局行政审批科就机构类、人员类日常行政审批高频业务、律师事务所办事中的常见易错问题开展业务培训，并结合进驻联想桥政务服务中心后的政务改革工作程序进行交流答疑
	16:30--17:30	区司法局律师工作科就本年度律师行业重点工作进行培训答疑

五、报名方式

本次报名全部采用电子邮件形式，其他报名方式无效。收到报名邮件一周左右审核无误后会邮件回复报名情况。

报名邮箱为：843036995@qq.com

注意：报名邮件标题及正文统一标注为“海淀区 XXX 律所，姓名，手机号，报名参加 9 月行政培训”，并注明人员 14 天内健康状况，有无离京等情况。

报名截止日期为 2021 年 9 月 23 日（周四）12:00，逾期报名无效。

联系人：

白茹娜 62101230 谷 翠 62101235

刘 霞 62101230 魏 然 62101229

海淀区司法局行政审批科

2021年9月10日